



Activación de TAG



Activación

Es necesario que el cliente ingrese al portal www.pase.com.mx y haga clic en “PARTICULAR”.



Activación

A continuación tendrá que ingresar usuario y contraseña para iniciar su sesión; en caso de que aún no se registre, hacer clic en “CREAR TU CUENTA” y deberá seguir los pasos que el sistema le solicite.



Teléfono/Email
|

Contraseña

ENTRAR

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

[Restablece tu contraseña](#)

[¿No tienes una cuenta?](#)

CREAR TU CUENTA

[Soy cliente corporativo](#)



Activación

Una vez que ingresó a su sesión; es necesario que haga clic en los tres puntos que se muestran en la parte superior derecha y se desplegará el menú, seleccione la opción “Estatus”



The screenshot displays the user interface for a PASE account. At the top left, there is a logo for PASE and the text "post IMDM". To the right, it shows "Pospago" and "Inactivo" in red. A green button labeled "FACTURAR" with a document icon is visible. A blue menu icon (three vertical dots) is also present. A dropdown menu is open, listing several options: "Cambiar nombre", "Estatus" (highlighted with a green border), "Cambiar tarjeta de crédito", and "Quitar de la cuenta". Below the menu, there are tabs for "MOVIMIENTOS" and "FACTURAS". A filter section includes a "Filtro" dropdown, "Inicio" and "Fin" date pickers, and a table with columns: "Concepto", "Tramo/Caseta", "Fecha", and "Cobro".

Activación

Es necesario que haga clic en la opción “**ACTIVAR**”.

× Administrar Estatus Tag

ACTIVAR

SOLICITAR CANCELAR TAG

Puedes inactivar tu PASE en cualquier momento, con esto evitas que éste pueda ser usado. Selecciona esta opción por ejemplo cuando sales de viaje y no quieres que se haga uso incorrecto de tu PASE.

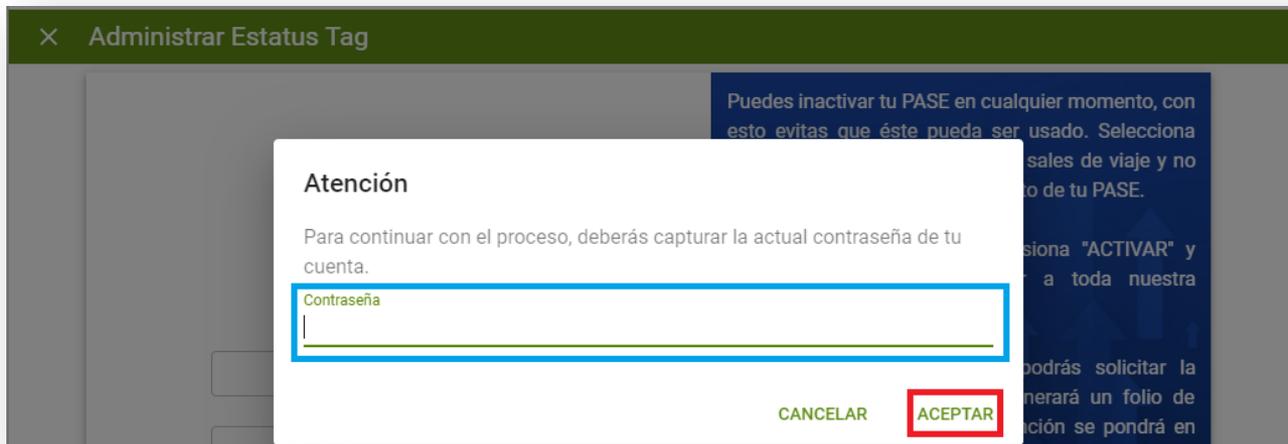
Para activarlo nuevamente, presiona "ACTIVAR" y listo, tu PASE podrá acceder a toda nuestra cobertura nuevamente.

En caso de robo o extravío podrás solicitar la cancelación de tu PASE. Se generará un folio de trámite y nuestro centro de atención se pondrá en contacto para dar seguimiento a tu solicitud. Si tu PASE se encuentra inactivo por adeudos o saldo bajo, no podrás reactivarlo hasta liquidar los cruces pendientes de pago o realizar una recarga.

* En condiciones normales, el estatus de tu PASE se actualizará en las siguientes 2 horas después de realizada tu solicitud.

Activación

Posteriormente el sistema le solicitará que ingrese su contraseña y haga clic en **“ACEPTAR”**.

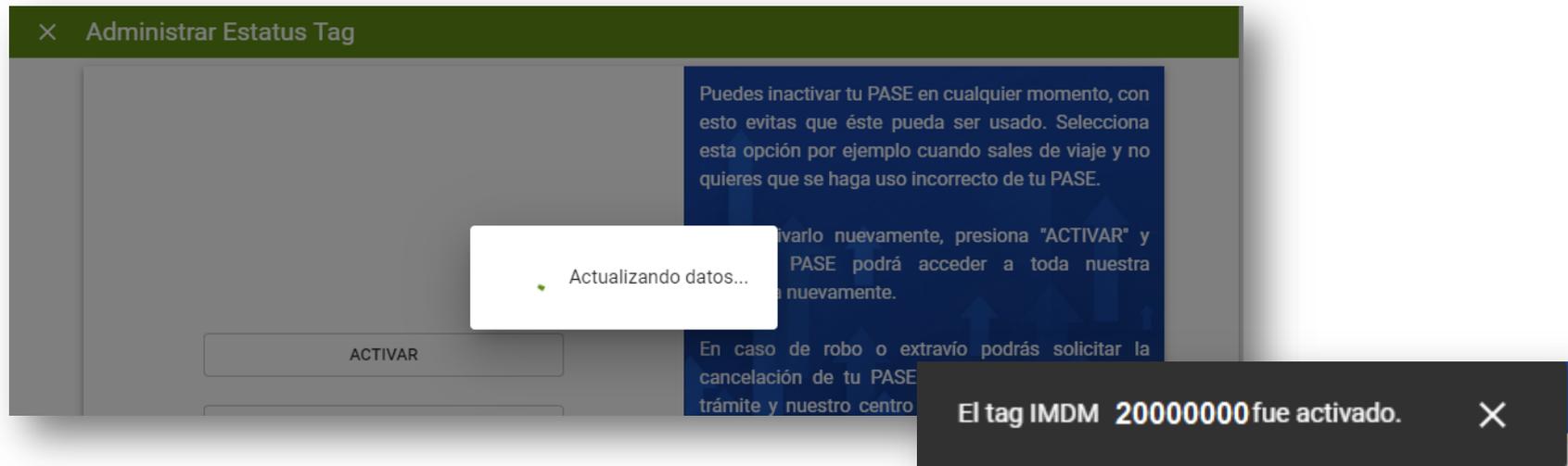


The screenshot shows a web application interface with a dark green header bar containing the text "Administrar Estatus Tag". A modal dialog box is centered on the screen with the title "Atención". The dialog contains the text: "Para continuar con el proceso, deberás capturar la actual contraseña de tu cuenta." Below this text is a text input field labeled "Contraseña" with a blue border. At the bottom of the dialog are two buttons: "CANCELAR" and "ACEPTAR". The "ACEPTAR" button is highlighted with a red border.

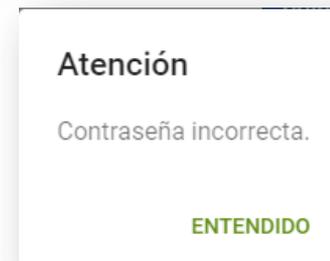
Si no desea continuar con el trámite, bastará con que haga clic en **“CANCELAR”**.

Activación

Si el sistema detecta que la contraseña que ingresó es correcta, procederá con la activación del Tag. Observará durante algunos segundos el avance y posteriormente **se ratificará la activación de su Tag.**



Si el sistema detecta que la contraseña que ingresó es **incorrecta**, le informará para que verifique el dato y el Tag no se activará.



Activación

Consideraciones importantes

- Si su Tag es prepago, deberá contar con un saldo mínimo de \$30 o de lo contrario no se activará. Será necesario que realice una recarga mínima de \$200 en los puntos de recarga autorizados.
- No podrá activar el Tag desde este módulo en caso de que haya solicitado **cancelación por robo, extravío o definitiva**.
- No se podrá activar el Tag en caso de contar con **adeudo**.
- En condiciones normales, el estatus del Tag se **actualizará** en las siguientes **2 horas** después de realizada la solicitud.